

# ALGEMENE VOORWAARDEN

d.d. oktober 2021



## Artikel 1: Definities

De ondernemer: Buitenplaats Beekhuizen Exploitatie B.V.

De gast: degene die met de ondernemer een overeenkomst is aangegaan betreffende een Accommodatie voor bepaalde tijd voor recreatief verblijf of zakelijk verblijf. De medegasten zijn de op de overeenkomst aangegeven overige personen.

Derde: ieder ander persoon, niet zijnde de gast en/of medegasten.

Accommodatie: een Pod of Lodgetent of eventuele andere door ondernemer aangeboden soort accommodatie op zijn terrein.

De overeenkomst: de afspraak tussen de gast en de ondernemer aangaande het recht van gebruik van een accommodatie tegen een van te voren overeengekomen vergoeding en periode.

Annulering: schriftelijke opzegging van de overeenkomst door de gast of de ondernemer voor of op de ingangsdatum van de overeenkomst.

Huisregels: het schriftelijke reglement met de regels voor het gebruik van de Accommodatie, het terrein en de voorzieningen.

## Artikel 2: Inhoud van de overeenkomst

De ondernemer stelt voor recreatieve of zakelijke doeleinden, dus niet voor permanente bewoning, aan de gast ter beschikking een accommodatie van het soort en type dat is overeengekomen, voor de overeengekomen periode en de overeengekomen prijs.

## Artikel 3: Duur van de overeenkomst

De overeenkomst loopt van rechtswege af na het verstrijken van de overeengekomen periode, zonder dat daartoe opzegging is vereist.

## Artikel 4: Prijs en prijswijzigingen

1. De prijs wordt overeengekomen op basis van de op moment van boeking geldende tarieven welke door de ondernemer zijn vastgesteld. De prijs zoals vermeld op de definitieve reserveringsbevestiging (incl. verplichte bijkomende kosten zoals eindschoonmaak, linnenpakketten, toeristenbelasting en eventuele geboekte extra's) is bindend.

2. Eventuele kortingsacties gelden niet voor bestaande/reeds gemaakte boekingen.

3. Indien na vaststelling van de prijs, door een lastenverzwaring van overheidswege extra kosten ontstaan, kunnen deze extra kosten aan de gast worden doorberekend, ook na het sluiten van de overeenkomst (gedacht moet worden aan bijvoorbeeld: BTW en toeristenbelasting).



## **Artikel 5: Betaling**

1. Gast dient bij reservering de overeengekomen prijs te voldoen volgens de reserveringsbevestiging/factuur. De gast dient de betaling in euro's te voldoen, per Ideal-betaling, bankoverschrijving of per pinbetaling. Contante betaling is niet mogelijk.
2. Indien de gast niet tijdig/niet behoorlijk aan zijn betalingsverplichting heeft voldaan, ondanks voorafgaande schriftelijke aanmaning en rekening houdend met de wettelijke termijnen na schriftelijke aanmaning, is de overeenkomst van rechtswege geëindigd, onverminderd het recht van de ondernemer op volledige betaling van de overeengekomen prijs.
3. Indien de ondernemer op de dag van aankomst niet in het bezit is van het totaal verschuldigde bedrag, verplicht de gast zich om het overeengekomen bedrag per pinbetaling te voldoen, anders is de ondernemer gerechtigd de gast de toegang tot het terrein en de Accommodatie te ontzeggen, onverminderd het recht van de ondernemer op volledige betaling van de overeengekomen prijs.

## **Artikel 6: Waarborg**

Tenzij in de offerte, reserveringsbevestiging of anderszins schriftelijk met de gast anders overeengekomen (in welk geval die specifiek overeengekomen voorwaarden prevaleren), geldt het volgende:

1. Bij reservering gaat de gast akkoord met een waarborg die ondernemer het recht geeft om tijdens het verblijf of tot 4 weken na het verblijf een bedrag van maximaal € 250,00 per accommodatie te incasseren van de opgegeven bankrekening, in verband met eventueel tijdens het verblijf van de gast ontstane schade aan de accommodatie, het terrein of de voorzieningen, en/of het niet conform de huisregels achterlaten van de accommodatie en/of door de gast veroorzaakte overlast. Dit is onverminderd het recht van ondernemer om eventuele kosten die de waarborg te boven gaan, op gast te verhalen.
2. Indien gebleken is dat de waarborg aangesproken moet worden, zal ondernemer de gast schriftelijk op de hoogte te stellen van de reden en het bedrag van de incasso.

## **Artikel 7: Aankomst en vertrek**

1. De gast is verplicht om aan de ondernemer een geldig legitimatiebewijs ter inzage af te geven van hemzelf, medegasten en derden wanneer hiernaar gevraagd wordt. De ondernemer heeft het recht een kopie van het legitimatiebewijs te maken ten behoeve van zijn administratie.
2. Bij aankomst op het terrein, tijdens de geldende inchecktijden op de eerste dag van de overeenkomst, dient de gast, medegast(en) en/of derde(n) zich te melden bij de receptie. Deze verplichting geldt ook bij vertrek, tijdens de geldende uitchecktijden op de laatste dag van de overeenkomst.



### **Artikel 8: Latere komst en voortijdig vertrek**

De gast is de volledige prijs voor de overeenkomst voor de gehele afgesproken periode verschuldigd.

### **Artikel 9: Annulering en restitutie**

Tenzij in de offerte, reserveringsbevestiging of anderszins schriftelijk met de gast anders overeengekomen (in welk geval die specifiek overeengekomen voorwaarden prevaleren), geldt het volgende:

1. Bij annulering van de overeenkomst betaalt de gast een vergoeding aan de ondernemer. Deze vergoeding bedraagt:

- bij annulering 2 maanden of langer voor de ingangsdatum, 25 euro administratiekosten per accommodatie;
- bij annulering binnen 2 tot 1 maanden voor de ingangsdatum, 50% van de overeengekomen prijs;
- bij annulering binnen 1 maand voor de ingangsdatum en op de dag van de ingangsdatum 100% van de overeengekomen prijs.

Indien de gast door annulering recht heeft op (gedeeltelijke) restitutie van een reeds betaald bedrag, verplicht de ondernemer zich dit uiterlijk binnen 4 weken terug te storten op een door gast op te geven bankrekeningnummer.

2. Indien tegelijkertijd met annulering door bemiddeling van de gast de accommodatie door een aangedragen derde wordt gereserveerd en betaald voor eenzelfde periode, worden er geen extra kosten in rekening gebracht.

3. Ondernemer behoudt zich het recht voor om bij extreme weersinvloeden die leiden tot uitval van de accommodatie, de overeenkomst te annuleren. In dat geval is de ondernemer enkel gehouden tot restitutie van het reeds door de gast betaald bedrag dan wel verplaatsing van het verblijf.

### **Artikel 10: Gebruik door derden**

Gebruik door derden van een accommodatie is slechts toegestaan indien de ondernemer daarvoor vooraf schriftelijke toestemming heeft gegeven. Aan de gegeven toestemming kunnen voorwaarden worden gesteld, welke van tevoren schriftelijk dienen te zijn vastgelegd.

### **Artikel 11: Huisregels**

De gast, medegast(en) en/of derde(n) dienen zich te houden aan de door ondernemer vastgestelde huisregels, welke door ondernemer op afdoende wijze worden gecommuniceerd. Aanjwijzingen van het personeel moeten te allen tijde worden opgevolgd.



## **Artikel 12: Tussentijdse beëindiging van de overeenkomst en ontruiming**

1. De ondernemer kan de overeenkomst met onmiddellijke ingang opzeggen:

- indien de gast, medegast(en) en/of derde(n) de verplichtingen uit de overeenkomst, de huisregels en/of overheidsvoorschriften, ondanks voorafgaande mondelinge en/of schriftelijke waarschuwing, niet of niet behoorlijk naleeft of naleven en wel in zodanige mate, dat naar de maatstaven van redelijkheid en billijkheid van de ondernemer niet kan worden gevergd dat de overeenkomst wordt voorgezet;
- indien de gast, medegast(en) en/of derde(n) ondanks voorafgaande mondelinge en/of schriftelijke waarschuwing overlast aan de ondernemer en/of overige gasten bezorgt, of de goede sfeer op of in de directe omgeving van het terrein bederft;
- indien de gast, medegast(en) en/of derde(n), ondanks voorafgaande mondelinge en/of schriftelijke waarschuwing door gebruik van zijn Accommodatie in strijd met de bestemming van het terrein handelt;

Diefstal, vandalisme, agressie, drugsgebruik, beledigende uitingen naar ras, aard of geloof, zijn onder andere redenen voor directe verwijdering van het terrein.

2. Indien de ondernemer tussentijds opzegging en ontruiming wenst, moet hij dit de gast bij persoonlijk overhandigde brief laten weten. In dringende gevallen kan de brief achterwege worden gelaten en volstaat een persoonlijke mondelinge aanzegging. Na opzegging dient de gast ervoor te zorgen dat zijn Accommodatie zo snel mogelijk opgeruimd en bezemschoon wordt verlaten, uiterlijk binnen 4 uur. Indien de gast dit nalaat, is de ondernemer gerechtigd te ontruimen in welk geval de kosten voor ontruiming voor rekening van gast komen. De gast heeft in beginsel geen recht op restitutie van betaling vanwege de tussentijdse beëindiging van de overeenkomst.

## **Artikel 13: Openingstijden**

De openingstijden van de receptie en andere voorzieningen worden door ondernemer op afdoende wijze gecommuniceerd. De ondernemer behoudt zich (ook tijdens de duur van de overeenkomst) het recht voor wijzigingen aan te brengen in het aanbod en de openingstijden van de voorzieningen.

## **Artikel 14: Onderhoud en aanleg**

1. De ondernemer is verplicht het terrein en de voorzieningen in een goede staat van onderhoud te houden.

2. De gast zal toestaan dat tijdens de duur van de overeenkomst noodzakelijk onderhoud zal plaatsvinden aan de accommodatie, het terrein en/of de voorzieningen, en kan in dat geval geen aanspraak maken op een vergoeding. De noodzaak van het onderhoud is ter beoordeling van de ondernemer.



3. De gast, medegasten en/of derden is verplicht de accommodatie in dezelfde staat van onderhoud te houden.

4. Het is de gast, medegasten en/of derden niet toegestaan op het terrein te graven, bomen te kappen, struiken te snoeien, antennes te plaatsen, omheiningen en afrasteringen aan te brengen, dan wel bouwwerken of andere voorzieningen van welke aard dan ook bij, op, onder, om of in de accommodatie of waar dan ook op het terrein te plaatsen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de ondernemer.

#### **Artikel 15: Privacy**

1. Indien de gast, medegast(en) en/of derde(n) toevallig op een foto en/of een video staat of staan die (op)genomen werd ten behoeve van marketingdoeleinden van de ondernemer (waaronder publicatie en/of weergave op internet), wordt diens instemming met het gebruik van de foto en/of video in de publicatie en/of op de internetsite vermoed, zelfs indien hij/zij daarop herkenbaar is.

2. Het is de ondernemer, gast, medegast(en) en/of derde(n) niet toegestaan op het terrein een foto en/of video te maken die in strijd zou kunnen zijn met de goede zeden of de openbare orde.

3. Op het park is camerabewaking aanwezig om de veiligheid te waarborgen.

#### **Artikel 16: Aansprakelijkheid**

1. De ondernemer is niet aansprakelijk voor een ongeval, diefstal of schade op zijn terrein, tenzij dit het gevolg is van een tekortkoming die aan de ondernemer is toe te rekenen.

2. De ondernemer is niet aansprakelijk voor de gevolgen van extreme weersinvloeden of andere vormen van overmacht.

3. De ondernemer is aansprakelijk voor schade als gevolg van langdurige storingen in de nutsvoorzieningen, tenzij er sprake is van overmacht of als deze storingen op de een of andere wijze zijn veroorzaakt door de gast.

4. De gast is aansprakelijk voor schade die is veroorzaakt door het doen of (na)laten van hemzelf, de medegast(en) en/of derde(n), voor zover het gaat om schade die aan de gast, de medegast(en) en/of derde(n) kan worden toegerekend.

5. De ondernemer verplicht zich om na melding door andere gasten van schade veroorzaakt door gast, de medegast(en) en/of derde(n), passende maatregelen te nemen.

#### **Artikel 17: Klachten**

1. Een klacht van een gast wordt altijd schriftelijk (per e-mail of per post) bij de ondernemer ingediend. Het indienen van een klacht heeft geen enkele opschortende werking ten aanzien van de betaling door de gast.

2. De ondernemer zal uw klacht beoordelen en in alle redelijkheid en billijkheid deze behandelen. Mocht de gast hier niet tevreden mee zijn dan is het Nederlandse recht van toepassing.